

PROGRAMUL DE IMPLEMENTARE A PLANULUI STRATEGIC (OBC 5.1)

Pentru anul 2023

Obiectiv specific	Indicatori de performanță	2023	Comentarii
Domeniul I:	Activitatea didactică educațională		
Obiectivul general: Îmbunătățirea, modernizarea și creșterea calității procesului educațional la toate nivelurile de studii prin menținerea și dezvoltarea ofertei educaționale, reconfigurarea instruirii din perspectiva formării de competențe și sporirea atractivității și competitivității atât la nivel național, cât și în context european.			
Grupul de lucru:			
1. Olga Cernechi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică			
2. Valeriu Revenco, prorector pentru activitate clinică și rezidențiat			
3. Silvia Stratulat, șef departament, Departamentul Didactic și Management Academic			
4. Stela Adaugi, șef de departament, Departamentul Educație Medicală Continuă			
5. Virginia Șalaru, șef-adjunct, Departamentul Didactic și Management Academic			
6. Gheorghe Placintă, decan, Facultatea de Medicină nr.1			
7. Mircea Bețiu, decan, Facultatea de Medicină nr.2			
8. Oleg Solomon, decan, Facultatea de Stomatologie			
9. Nicolae Ciobanu, decan, Facultatea de Farmacie			
10. Livi Grib, decan, Facultatea de Rezidențiat			
11. Vlad Badan, șef departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor			
12. Veaceslav Goncear, șef centru, Centrul de instruire preuniversitară			
13. Andrei Romancenco, șef centru, Centru Universitar de Simulare în Instruirea Medicală			
14. Igor Cemortan, șef departament, Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini			
15. Liubovi Karnaeva, director, Biblioteca Științifică Medicală			
1. Diversificarea, actualizarea și consolidarea ofertei educaționale pentru formarea competențelor profesionale și transversale, a abordărilor interdisciplinare corelate cu cerințele în domeniul educației medicale și farmaceutice și necesitățile sistemului de sănătate.	1.1 Planul de învățământ la programul de studii superioare de licență, nivelul 6 CNC RM, 0915.1. Fiziokinetoterapie și reabilitare, în domeniul de formare profesională 0915 Terapie și reabilitare	0	realizate complet
	1.3 Planul de învățământ la programul de studii de master de formare profesională, nivelul 7 CNC RM pentru absolvenții programului de studii 0913.1. Asistență medicală generală, domeniul de formare profesională 0913 Asistență medicală și moase	1	
	1.6 Rata abandonului per program și nivel de studii (licență, masterat, studii integrate, doctorat, rezidențiat, EMC, EFC)	până la 10%	
	1.7 Numărul studenților admiși per program de studii	100% comnda de stat	
	1.8 Numărul de absolvenți per program de studii	90% din numărul de studenți din anii absolvenți	
	1.9 Rata promovabilității studenților per program de studii	90%	
	1.10 Rata de continuitate a studiilor sau angajare după absolvire per program de studii	70%	
	1.11 Nivelul de satisfacție al beneficiarilor (absolvenți, angajatori) privind oferta educațională (chestionar per program și niveluri de studii)	85%	
	1.12 Rapoartele de monitorizare și evaluare a programelor de studii de către CACEC	1	
	1.14 Rapoarte de autoevaluare per programe de studii (La fiecare 5 ani de la data obținerii certificatului de acreditare)	2	
	1.15 Numărul de studenți implicați în procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ per program de studii	5	
	1.16 Numărul de absolvenți implicați în procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ per program de studii	2	
	1.17 Numărul de angajatori implicați în procesul de elaborare și actualizare a planurilor de învățământ per program de studii	1	

	1.18 Standardul de calificare în contextul CNC la programul de studii 0914.2. Tehnologie	1	
	1.19 Standardul de calificare în contextul CNC la programul de studii 0910.1. Sănătate publică	1	
	1.21 Numărul de curricula revizuite și aprobate per program (La fiecare 2 ani)	150	
	1.22 Numărul de discipline opționale și facultative noi elaborate și incluse în Planul de	1	
	1.24 Certificatul de autorizare a programului de studii superioare de licență 0915.1. Fiziokinetoterapie și reabilitare în domeniul de formare profesională: 0915 Terapie și	0	realizate complet
	1.25 Certificatul de autorizare a programului de studii superioare de master 0914.4. Optometrie, domeniul de formare profesională 0914 Diagnostic medical și tehnologii de tratament	0	realizate complet
	1.29 Certificatul de acreditare a programului de studii de licență 0914.4. Optometrie	0	realizate complet
	1.30 Certificatul de acreditare a programului de studii de licență 0913.1. Asistență medicală generală	1	
2. Implementarea politicilor de îmbunătățire continuă a procesului de recrutare și admitere a candidaților la toate nivelurile de studii.	2.1 Numărul de activități și întruniri organizate cu privire la orientarea profesională	2	
	2.2 Numărul de cereri/ candidați la programele de studii	100% comnada de stat	
	2.3 Rata de ocupare a locurilor oferite	95%	
	2.4 Numărul de abiturienți din raioanele de Est și UTA Găgăuzia	20	
	2.5 Numărul medicilor-rezidenți înmatriculați	50% din comanda de stat	
	2.6 Numărul medicilor-rezidenți înmatriculați în raport cu numărul absolvenților la programele de studii superioare integrate	50%	
	2.7 Numărul de masteranzi beneficiari ai programului de master de profesionalizare, ciclul II	15	
	2.8 Numărul medicilor și farmaciștilor înmatriculați suplimentar la cursurile de EMC și EFC în afara planului aprobat	100	
	2.9 Modulul „Educație medicală continuă” în SIMU elaborat și implementat	0	
3. Promovarea și implementarea învățământului modern, centrat pe student/ medic-rezident/ cursant și dezvoltarea de competențe prin modernizarea, adaptarea și flexibilizarea procesului de predare-învățare-evaluare.	3.1 Numărul disciplinelor care utilizează metode educaționale interactive per program de studii	150	
	3.2 Numărul programelor de EMC și EFC care utilizează metode educaționale interactive	350	
	3.3 Numărul de cadre didactice instruite în utilizarea metodelor interactive de predare	25	
	3.4 Numărul disciplinelor predate în procesul de învățare-evaluare în cadrul CUSIM	20	
	3.5 Numărul disciplinelor care aplică instrumentele TIC în procesul de predare-învățare-evaluare per program de studii	80%	
	3.6 Numărul disciplinelor care implementează rezultatele cercetărilor științifice, inovații și transferuri tehnologice în procesul educațional per program de studii	20	
	3.7 Portofoliul de abilități practice per programe de studii	1	
	3.8 Numărul de studenți participanți la cercuri științifice	500	
	3.9 Numărul de studenți implicați în proiecte de cercetare	100	
	3.10 Gradul de satisfacție al beneficiarilor cu referire la calitatea predării	85%	
	3.11 Numărul de cadre didactice implicate în programe de tutoriat	35	
	3.12 Numărul studenților beneficiari ai programelor de tutoriat	100% anul I	
	3.13 Numărul programelor de EMC și EFC care oferă instruire la distanță	400	
	3.14 Numărul disciplinelor care utilizează programe virtuale	35	
	3.15 Numărul dexterităților însușite/ evaluate în condiții standard	800	
	3.16 Numărul disciplinelor și programelor de educație medicală continuă incluse în procesul de învățare/ evaluare în cadrul CUSIM	150	
	3.17 Gradul satisfacției beneficiarilor de stagii clinice	85%	
4. Dezvoltarea, modernizarea și utilizarea eficientă a	4.1. Randamentul utilizării spațiilor de studii	80%	

resurselor de învățare la toate nivelurile de studii pentru asigurarea continuă a calității procesului educațional.	4.2. Numărul disciplinelor și PEC care au actualizat și aprobat la CMC materiale didactice (manuale, recomandări metodice, ghiduri, note de curs, etc.) per program de studii	20	
	4.3. Numărul disciplinelor și PEC care utilizează softuri educaționale pentru desfășurarea	10	
	4.4. Numărul de mobilități ale studenților	10	
	4.5. Numărul de mobilități ale cadrelor didactice	20	
	4.6. Baza Alumni – creată	1	
	4.7. Gradul de satisfacție al beneficiarilor privind activitatea Centrului de Consiliere Psihologică și Ghidare în Carieră	85%	
	5. Evaluarea anuală a bazei tehnico-materiale a clinicilor stomatologice în scopul completării necesarului pentru asigurarea procesului didactic și prestarea serviciilor stomatologice.	5.1 Raportul de evaluare – elaborat	1
5.2 Numărul de unități stomatologice amortizate complet		12	
5.3 Numărul de unități stomatologice solicitate		12	
5.4 Valoarea estimativă a costului necesarului solicitat		?	
6. Dezvoltarea și sporirea rolului Centrului Farmaceutic Universitar Vasile Procopișin și Centrului Științifico-Practic în domeniul Plantelor Medicinale în activitatea didactică, științifică și dimensiunii sociale, inclusiv prin colaborare și parteneriat public-privat.	6.2 Numărul de beneficiari la stagiul de practică	150	
	6.3 Gradul de satisfacție al beneficiarilor privind calitatea instruirii	85%	
	6.4 Volumul resurselor financiare pentru dezvoltarea centrelor		TRANSFERAT DOMENIUL 7 financiar
7. Asigurarea informațională și documentară a procesului de instruire și cercetare, prin dezvoltarea colecției Bibliotecii Științifice Medicale a Universității, inclusiv a segmentului de resurse electronice de profil medical și farmaceutic.	7.1 Numărul de documente achiziționate	6000	
	7.2 Numărul de abonamente la publicații periodice	11	
	7.3 Numărul de materiale/titluri plasate în Biblioteca electronică didactică	100	
	7.4 Numărul de baze de date la care se asigură acces	110	
	7.5 Număr de publicații în Repozitoriul Instituțional	3500	
	7.6 Stațiile de lucru pentru auto-împrumut		Biblioteca nu dispune de resurse financiare pentru achiziționarea tehnologiilor RFID
	7.7 Numărul de locuri pentru lecturi nocturne		nu avem un asemenea spațiu care ar putea fi utilizat în timpul nopții, dar nici resurse umane care să activeze cu program nocturn
	7.8 Numărul de locuri pentru lucru individual		rămân 32, spații pentru extindere nu sunt prevăzute
	7.9 Abonament la cărți electronice	1	
	7.10 Numărul de publicații/postări ce contribuie la promovarea serviciilor și resurselor informaționale și la amplificarea imaginii	200	
	7.11 Numărul de traininguri organizate	15	
	7.12 Numărul de cursuri opționale	0	nu putem organiza cursuri opționale atâta timp cât este exclus din orarul cursului Bazele culturii informației
	7.13 Numărul de beneficiari instruiți	500	
	7.14 Numărul de servicii diversificate	2	
TOTALIZARE Domeniul I: Activitatea didactică educațională	1. Obiective specifice PLANIFICATE - 7;		
	2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 65 (total - 75, neplanificați - 5; realizați complet -4; transferat 1)		
	Indicatori de performanță transferați - 1: „6.4 Volumul resurselor financiare pentru dezvoltarea centrelor”; la <i>domeniul 7 Managementul resurselor financiare</i>		
	ALTELE:		

Domeniul II.		Cercetarea, inovarea și transferul tehnologic	
Obiectivul general: Armonizarea domeniului cercetare și inovare cu cerințele contemporane la capitolele: organizare, infrastructură, procese de management al cercetării și cercetare propriu-zisă,			
Grupul de lucru:			
1. Stanislav Groppa, prorector pentru activitate de cercetare			
2. Elena Raevschi, șef departament, Departamentul Cercetare			
3. Mihail Todiraș, șef centru, Centrul de cercetare în domeniul sănătății și biomedicinii			
4. Lilian Șaptefrați, director Școala doctorală în domeniul Științe Medicale			
5. Ecaterina Foca, șef-adjunct Școala doctorală în domeniul Științe Medicale			
6. Natalia Caproș, director adjunct Școala doctorală în domeniul Științe Medicale.			
Obiectiv specific	Indicator de performanță	2023	Comentarii
1. Modernizarea structurii sectorului de cercetare și transformarea acestuia într-o structură adecvată scopurilor de coordonare a cercetărilor în sănătate din Republica Moldova, de educație prin cercetare, de asigurare a competitivității științifice, de interacțiune cu partenerii naționali și internaționali	1.2 Numărul de subdiviziuni ale Universității în care funcționează cercuri științifice	Cel puțin în 53 de subdiviziuni	
	1.3 Numărul studenților și al medicilor-rezidenți implicați în abordarea temelor proiectelor științifice în cadrul programelor de stat/ proiectelor naționale/ internaționale	Cel puțin 30 studenți și rezidenți	
3. Implementarea principiului de instruire prin cercetare	3.1. Numărul de cercetători abilitați cu dreptul de conducător de doctorat	25 de cercetători abilitați cu	
	3.3. Numărul studenților și medicilor-rezidenți implicați în activitățile de cercetare realizate de catedre, laboratoare și alte subdiviziuni ale Universității	Cel puțin 800 studenți și 50 rezidenți	
	3.4. Numărul anual de postdoctoranzi	Cel puțin 3 Numărul de candidați la postdoctorat	Modificare denumire indicator (mecanismele sunt stipulate în regulament, dar urmează aplicarea acestora an de an) Numărul anual de postdoctoranzi
	3.5. Numărul temelor cercetărilor postdoctorale trans-interdisciplinare, precum și al celor realizate în colaborare internațională	Cel puțin 2	
4. Internaționalizarea procesului de cercetare în USMF „Nicolae Testemițanu” și implementarea principiilor Științei Deschise	4.3. Numărul de acorduri de colaborare încheiate anual	Cel puțin 3	
	4.4. Numărul cercetătorilor câștigători de burse de cercetare doctorală și postdoctorală de scurtă și de lungă durată oferite de structurile internaționale	Cel puțin 2	
	4.6. Numărul de doctoranzi formați în cadrul programelor internaționale	Cel puțin 4	
	4.7. Numărul de stagii realizate de cercetători în cadrul mobilităților academice cu durata de peste 1 lună	Cel puțin 3	
	4.8. Numărul de seminare de informare documentate prin procese-verbale	Cel puțin 1 seminar	
	4.11. Numărul de publicații ale angajaților Universității aflate în acces deschis	Cel puțin 1000	
	4.14. Numărul de contracte cu activități de cercetare	Cel puțin 5	
	4.15. Numărul de linkuri plasate pe site-ul Universității despre oportunitățile existente de a activa ca experți internaționali	Cel puțin 1 link plasat pe site-ul usmf.md	
4.16. Numărul de cercetători, angajați ai Universității care activează ca experți internaționali	Cel puțin 2 angajați		
4.17. Numărul angajaților Universității invitați în calitate de speakeri la conferințe internaționale și lectori cu ținerea prelegerilor în străinătate	Cel puțin 5		
5. Fortificarea transferului tehnologic al rezultatelor cercetărilor realizate în cadrul USMF „Nicolae	5.1 Procedurile operaționale standard (POS) – elaborate	Cel puțin 5	
	5.3 Numărul de cereri depuse la AGEPI	Cel puțin 15 Cereri depuse	

Testemițanu”	5.4 Numărul de brevete obținute	Cel puțin 23 Brevete primite	
6. Sporirea vizibilității cercetărilor realizate la USMF „Nicolae Testemițanu” la nivel național și internațional prin promovarea performanțelor obținute în domeniul cercetare și inovare.	6.5 Numărul bazelor de date internaționale în care este inclusă revista MJHS	Includere și indexare în baza de date DOAJ. Indexare în cel puțin 2 baze de date internaționale.	
	6.6 Numărul articolelor cu FI>1.5 în reviste cu proces complet și anonim de <i>peer review</i> cu susținerea financiară totală a publicării	Cel puțin 3 articol	
	6.7 Numărul articolelor în acces deschis, publicate cu susținere financiară parțială	Cel puțin 3 articol	
	6.8 Numărul de articole publicate în reviste cotate ISI și/sau WoS, SCOPUS (creștere cu cel puțin 2 articole anual de la fiecare subdiviziune științifico-didactică)	Cel puțin 75 articole	
	6.9 Numărul articolelor în reviste cu factor de impact mai mare de 3	Cel puțin 10 articole	
	6.11 Numărul angajaților și deplasărilor cercetătorilor la universități de prestigiu din străinătate pentru activități de cercetare	Cel puțin 1	
	6.12 Numărul de proiecte câștigate de către cercetătorii Universității	Cel puțin 5	
7. Sporirea responsabilității cercetătorilor pentru calitatea rezultatelor științifice obținute. Promovarea excelenței în cercetare, integrității academice și eticii în cercetare	7.3 Regulile de prestare și costurile serviciilor de verificare antiplagiat pentru utilizatorii interni și externi – elaborate și aprobate	Regulile de prestare și costurile serviciilor de verificare antiplagiat aprobate	
8. Protecția proprietății intelectuale	8.3 Numărul de instruiți/ perfecționări cu privire la proprietatea intelectuală	Cel puțin o instruire	
	8.4 Numărul de participanți la perfecționări cu tematică ce ține de proprietatea intelectuală	Cel puțin 5 participanți	
	8.5 Numărul obiectelor de proprietate intelectuală ale angajaților înregistrate în bazele de date naționale/ internaționale	Cel puțin 285	
	8.7 Numărul angajaților Universității care au beneficiat de asistență metodică în explorarea bazelor de date OPI, literaturii de brevetare și alte surse disponibile	Cel puțin 100 angajați	
	8.8 Numărul de obiecte de proprietate intelectuală create în cadrul Universității în baza rezultatelor științifice obținute	Cel puțin 100 OPI	
	8.10 Numărul cererilor de eliberare a titlurilor de protecție pentru obiectele de proprietate intelectuală create în Universitate cu respectarea evidenței termenilor de procedură	Cel puțin 100 OPI	
	8.11 Numărul cererilor de înregistrare a obiectelor de proprietate intelectuală depuse și a titlurilor de protecție obținute de către Universitate –menținute în registre cu evidența	Cel puțin 65 (Cereri depuse, Brevete	
	8.12 Numărul OPI provenite din tezele de doctor în științe și tezele de doctor habilitat în științe (cereri de inovare, drept de autor, invenții etc.), implementate în practica medicală sau în procesul didactic și confirmate prin act de implementare	Cel puțin 50	
	8.13 Numărul de expoziții naționale/ internaționale la care au participat angajații USMF	2026	de reformulat, deoarece AGEPI nu mai susține financiar
	8.14 Numărul de produse care atestă relevanța economică și socială a rezultatelor cercetărilor științifice realizate în cadrul Universității (teze de doctor, de doctor habilitat, proiecte de	2026-2030	2026-2030
	8.15 Numărul medicilor-rezidenți și a studenților din anii IV-VI implicați în cercetări inovative care se pot finaliza cu depunerea cererilor de inovație/ invenție și obținerea certificatului de inovator sau brevetului de invenție	cel puțin 1	
TOTALIZARE Domeniul II: Cercetarea, inovarea și transferul tehnologic	1. Obiective specifice PLANIFICATE - 7;		
	2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 36 (total - 38, transferați 2)		

Indicatori de performanță transferați - 2: 8.13 Numărul de expoziții naționale/ internaționale la care au participat angajații USMF pentru 2026, 8.14 Numărul de produse care atestă relevanța economică și socială a rezultatelor cercetărilor științifice realizate în cadrul Universității (teze de doctor, de doctor habilitat, proiecte de cercetare) pentru 2026-2030

ALTELE:

Domeniul III

Activitatea clinică

Obiectivul general: Dezvoltarea unui parteneriat

Grupul de lucru:

1. Valeriu Revenco, prorector pentru activitate clinică și rezidențiat
2. Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială
3. Livi Grib, decan, Facultatea de Rezidențiat
4. Lucia Nicorici-Mazur, șef centru, Centrul de Management al Activității Clinice
5. Alexandru Garbuz, metodist principal Centrul de Management al Activității Clinice

Obiectiv specific	Indicator	2023	Comentarii
2. Dezvoltarea Modulului Clinic în SIMU și aplicarea în cadrul departamentelor și catedrelor clinice.	2.1 Numărul de cadre științificoB164:B172-didactice ce aplică modulul în activitate	400	
	2.2 Numărul de propuneri înaintate pentru dezvoltarea modulului	2	
3. Reactualizarea contractelor de colaborare între Universitate și spitale, astfel, încât acestea să cuprindă toate aspectele legate de activitatea studenților, a cadrelor didactice titulare și asociate (prin cumul), a medicilor-rezidenți, medicilor secundari clinici, a doctoranzilor.	3.1 Numărul de contracte de colaborare noi	10	
4. Colaborarea cu conducerea spitalelor în vederea dezvoltării bazelor clinice cu scopul minimalizării discrepanțelor dintre numărul de cadre didactice și capacitatea secției respective.	4.1 Coraportul dintre cadre didactice/ personal medical din secție	50%	
	4.2 Numărul de baze clinice noi identificate	1	
5. Organizarea acordării asistenței medicale primare și spitalicești înalt calificate și consultative în cadrul secțiilor curative ale instituțiilor medico-sanitare publice republicane și municipale.	5.1 Numărul de consultații acordate	100000	
	5.2 Numărul de intervenții de înaltă performanță	600	
6. Facilitarea participării angajaților clinicilor universitare în comun cu studenții, medicii- rezidenți, medicii-secundari clinici și cursanții în procesul curativ.	6.1 Numărul de angajați/cadre didactice implicați în procesul curativ	400	
	6.2 Numărul de studenți, inclusiv internaționali/ medicii-rezidenți/ secundari clinici implicați în procesul curativ	2700/400/1000/0	
7. Dezvoltarea colaborării cu instituțiile medico-sanitare publice privind participarea personalului din cadrul acestor instituții în realizarea proceselor de instruire și asistență medicală de înaltă calitate.	7.1 Numărul de cadre didactice instruite în asistență medicală înalt calificată	30	
8. Participarea activă în formarea și implementarea standardelor medicale și protocoalelor clinice naționale și instituționale de tratament în condițiile asigurării medicale.	8.1 Numărul de persoane/cadre științifico-didactice implicate în elaborarea protocoalelor clinice naționale/instituționale	100	
	8.2 Numărul de protocoale clinice naționale/instituționale elaborate / standardizate / ghiduri elaborate. PCN / 24 ST / 1/.	20/10/5	

9. Participarea cadrelor didactice și științifico-didactice în realizarea programelor naționale (profilaxia și controlul diabetului zaharat, maladiile cardiovasculare, tuberculoza, controlul tutunului)	9.1 Numărul de cadre didactice participante la realizarea programelor naționale	2	
	9.2 Numărul activităților incluse în programe naționale.	2	
10. Deținerea statutului de membru în consiliile de administrare ale instituțiilor medico-sanitare publice de către cadrele didactice.	10.1 Numărul de angajați ai Universității – în consiliile de administrare ale IMSP	1	
11. Participarea la intervențiile chirurgicale și investigațiile clinice, conferințele morfopatologice, vizitele și consiliile medicale.	11.1 Numărul de conferințe/ investigații clinice/ intervenții chirurgicale	1000/20	1000 de participări la conferințe, vizite matinale zilnice, 20 conferințe morfopatologice, 1000 investigații clinice
TOTALIZARE Domeniul III: Activitatea clinică	1. Obiective specifice PLANIFICATE -10;		
	2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 16		
	ALTELE:		
Domeniul IV	Internaționalizarea		
Obiectivul general: Fortificarea cooperării internaționale în domeniile activității didactice, cercetării științifice, mobilității academice, recrutării cetățenilor străini la studii și creării parteneriatelor cu universitățile și instituțiile de profil din străinătate, inclusiv din diasporă ce colaborează cu cadre didactice din Universitate, precum și Alumnoi care își desfășoară activitatea peste hotare.			
Grupul de lucru: Evelina Gherghelegiu, șef departament, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană Mircea Bețiu, decan, Facultatea de Medicină nr.2 Oxana Sârbu, prodecan, Facultatea de Medicină nr.2 Igor Cemortan, șef departament, Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini Alexandru Corlăteanu, conferențiar universitar, disciplina de pneumologie și alergologie Olga Cernelev, șef adjunct departament, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană			
Obiectiv specific	Indicatori de performanță	2023	2030
1. Sporirea disponibilității și a calității serviciilor prietenoase studenților, cadrelor didactice și administrative bazate pe informare, ghidare și suport în contextul internaționalizării Universității	1.1 Numărul subdiviziunilor universitare prietenoase beneficiarilor Universității (catedrele care diseminează informația/ anunțurile privind mobilitatea academică).	30	
	1.2 Numărul de activități informative realizate on-line și off-line (postări oportunități de aplicare la proiecte, mobilități proceduri, consiliere/ ghidare în parteneriat cu Erasmus Student Network Chișinău etc.)	50	
	1.3 Numărul beneficiarilor solicitanți de certificarea studiilor (conform procedurii echivalării	100	
2. Sporirea eficacității acordurilor bilaterale precum și a programelor internaționale de mobilitate academică, în special pentru cei cu oportunități reduse.	2.1 Numărul de acorduri agreeate cu partenerii externi, procedura privind mobilitatea academică.	15	Numărul de acorduri agreeate cu partenerii externi -10; Numărul de acorduri agreeate cu partenerii externi privind mobilitatea academică- 5
	2.2 Numărul de apeluri/ oportunități privind mobilitățile identificate/ și publicate	15	
	2.3 Numărul studenților/ medicilor-rezidenților/ masteranzilor/ doctoranzilor - participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică	20	
	2.4 Numărul cadrelor profesoral-didactice și administrative - participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică	15	
	2.5 Numărul beneficiarilor internaționali - participanți în cadrul proiectelor de mobilitate academică (incoming)	8	

	2.6 Numărul de dosare depuse la concursurile de selecție a beneficiarilor de mobilități	40	
	2.7 Numărul de proiecte identificate și aplicate	10	de specificat proiecte de dezvoltare
	2.8 Numărul activităților organizate de Universitate cu participarea invitaților de peste hotare	30	
3. Facilitarea înmatriculării studenților internaționali	3.1 Numărul de cereri depuse pentru înmatriculare de către cetățenii străini, total, pe facultăți	381	Medicină - 300; Stomatologie - 50; Farmacie - 10; Optometrie - 10; AMG - 11
	3.2 Numărul abiturienților internaționali acceptați pentru concurs, total, pe facultăți și pe semestre	320	Medicină - 250; Stomatologie - 40; Farmacie - 10; Optometrie - 10; AMG - 10
	3.3 Numărul de studenți înmatriculați, total, pe facultăți, și pe semestre	320	Semestrul de toamnă: Medicina 1 - 10; Medicina 2 - 90; Stomatologie - 40; Farmacie - 10; Optometrie - 10; AMG - 10. Semestrul de primăvară: Medicina 2 - 150.
	3.4 Cota-parte a studenților internaționali din numărul total de studenți, pe facultăți	Medicina 1 - 3% Medicina 2 - 100% Stomatologie - 20% Farmacie - 1% Optometrie - 5% AMG - 5%	
4. Asigurarea capacităților de instruire în limba engleza și franceză.	4.1 Numărul programelor de studii cu instruire în limba engleză/ franceză.	6	Engleza - 5; Franceza - 1
	4.2 Numărul cadrelor didactice abilitate cu dreptul de predare în limba engleză și franceză	500	430 engleza, 70 franceza
	4.3 Numărul subdiviziunilor didactice antrenate în instruirea studenților internaționali	83	
	4.4 Numărul studenților internaționali care efectuează practica de vara în țara de origine	600	
	4.5 Numărul contractelor de colaborare cu spitalele din țara de origine a studenților	3	
5. Extinderea geografică și promovarea ofertei educaționale în limbile engleză și franceză.	5.1 Numărul țărilor de origine a studenților internaționali	45	
	5.2 Numărul evenimentelor de promovare a ofertei educaționale internaționale (târguri educaționale, workshopuri, mese rotunde, conferințe etc.)	10	
	5.3 Numărul agenților și companiilor de recrutare a studenților internaționali cu care Universitatea are stabilite relații contractuale	12	
TOTALIZARE Domeniul IV: Internaționalizarea	1. Obiective specifice PLANIFICATE -5;		
	2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 23		
	ALTELE:		
Domeniul V	Studenții și responsabilitatea socială		
Obiectivul general: Asigurarea comunicării permanente cu studenții, medicii-rezidenți și organizațiile acestora la nivel de Universitate, programe europene, precum și încurajarea opiniilor studenților și sprijinirea participării acestora la dialogul național și european prin intermediul Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină.			

Grupul de lucru:			
Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială			
Victor Șchiopu, șef Campus Studențesc			
Gheorghe Buruiană, președintele Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină			
Sergiu Berliba, președintele Comitetului sindical al angajaților USMF „Nicolae Testemițanu”			
Liubovi Karnaeva, director, Biblioteca Științifică Medicală			
Valentina Șpac, șef departament, Departamentul Administrarea Patrimoniului			
Obiectiv specific	Indicatori de performanță	2023	Comentarii
1. Participarea tineretului studios în procesul de luare a deciziilor în cadrul organelor colegiale ale Universității.	1.1 Numărul studenților incluși în organele colegiale ale Universității de min 25 %	25%	
2. Crearea parteneriatelor strategice cu organizațiile studențești naționale, europene și internaționale cu scopul schimbului de experiență organizațională și valorificarea programelor de mobilitate academică, profesională și de cercetare pentru tineretul studios.	2.1 Numărul de contracte de parteneriat, naționale/ europene/ internaționale, semnate	10	
	2.2 Numărul de schimburi de experiență/ mobilități academice/ mobilități profesionale/ mobilități de cercetare realizate	10	
3. Organizarea intruirilor în domeniul medical sub formă de workshopuri, simulări, webinare, traininguri, olimpiade care va oferi posibilitatea de a aplica cunoștințele obținute.	3.1 Numărul de instruirii (workshopuri, simulări, webinare etc) realizate	10	
4. Motivarea absolvenților cu cele mai bune rezultate academice să devină cadre didactice.	4.1 Numărul de absolvenți care au fost promovați în activitatea didactică	cel puțin 7	am completat noi în dependență de numărul de absolvenți angajați în activitate didactică în anul 2022 - 12 persoane
5. Organizarea Congresului Internațional <i>MedEspera</i> pentru Studenți și Tinerii Medici.	5.1 Congresul - organizat	în proces	Congresul se organizează o dată la 2 ani. Următorul în 2024
	5.2 Numărul participanților la congres din mai multe țări (studenți, tineri medici)	minim 300	
6. Modernizarea infrastructurii Campusului studențesc universitar „SMART CAMPUS”	6.1 Numărul de cămine reconstruite și reparate	1/10	1) Inițierea lucrărilor de reconstrucție a căminului nr.1; 2) Reparația curentă a căminelor campusului studențesc (10 cămine)
	6.2 Sistemul electronic de cazare pentru rezidenți și studenți internaționali	prezent/activ	
	6.3 Implementarea proiectului „Centrul unic de monitorizare și pază”	în desfășurare	primele 7 camine de la 1/02/2022
	6.4 Dezvoltarea și implementarea sistemelor de eficiență energetică	în proces	1) Eficientizarea sistemelor de iluminat a spațiilor de uz comun prin instalarea senzorilor de conectare a luminii; 2) Precăutarea posibilităților de instalarea a panourilor fotovoltaice;
	6.5 Numărul de locuri de parcare construite/ amenajate pentru studenți	10 locuri	
7. Implementarea cardului unic electronic de acces pentru toată comunitatea universitară	7.1 Numărul de beneficiari (studenți/ medici-rezidenți/ doctoranzi/ cadre didactice/ administrative) de card unic electronic pentru acces în blocurile universitare, bibliotecă, achitări pentru transport public, alimentație în cantinele universitare, abonament complexuri	în elaborare	
8. Aplicarea programelor sociale de facilitări la cazare, alimentație, transport și săli de sport pentru persoanele cu statut de orfan sau fără ocrotire părintească.	8.1 Numărul de persoane cu statut orfan	minim 10	
	8.2 Numărul de beneficiari de reduceri la cazare, alimentație, transport	100%	din minimum de cereri

9. Promovarea și desfășurarea activităților de voluntariat în rândurile studenților și medicilor-rezidenți	9.1 Numărul activităților de voluntariat	minim 50	
	9.2 Numărul de studenți și medici -rezidenți implicați în voluntariat	minim 1000	
10. Asigurarea protecției muncii și crearea locurilor sigure de muncă în corespundere cu legislația în vigoare.	10.2 Numărul de subdiviziuni/ locuri de muncă evaluate	84	
	10.3 Numărul de persoane instruite în vederea evitării accidentelor de muncă	115	
	10.4 Numărul de angajați cu starea materială precară -beneficiari de (surse) ajutoare financiare	650	
	10.5 Valoarea suportului financiar acordat angajaților Universității în legătură cu starea materială precară, precum și în alte situații	880000	
TOTALIZARE Domeniul V: Studenții și responsabilitatea socială	1. Obiective specifice PLANIFICATE -10;		
	2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 21		
	ALTELE:		
Domeniul VI	Resursele umane		
Obiectivul general: Menținerea și dezvoltarea personalului universitar, capabil să asigure realizarea sarcinilor și obiectivelor instituționale în baza unui management durabil de motivare a performanței profesionale, orientat spre calitatea serviciilor.			
Grupul de lucru			
1. Tatiana Novac, șef departament, Departamentul Resurse Umane			
2. Oleg Galbur, șef-adjunct, Departamentul Resurse Umane			
3. Elena Sârghi, șef-adjunct, Departamentul Resurse Umane			
4. Svetlana Lupașco, șef departament, Departamentul Economie, Buget și Finanțe			
5. Lucia Nicorici-Mazur, șef centru, Centrul de Management al Activității Clinice			
Obiectiv specific	Indicatori de performanță	2023	Comentarii
1. Dezvoltarea continuă a resurselor umane, atragerea și menținerea personalului care a atins performanțe	1.1 Statele de personal aprobate anual	Ordin aprobare	
	1.2 Numărul fișelor de post actualizate anual	70	
	1.3 Numărul de persoane recrutate din rândul absolvenților studiilor de rezidențiat și doctorat	20	
	1.4 Numărul de angajați consiliați pentru facilitarea integrării și diminuării stresului la locul de	50	
2. Sporirea atractivității domeniului de cercetare și atragerea tinerilor în activitățile de cercetare științifică.	2.1 Mecanisme de atragere a tinerilor în procesul de cercetare științifică implementate	1	
	2.2 Soluții de motivare financiară și nonfinanciară a tinerilor savanți, implementate anual	1	
	2.3 Numărul tinerilor cercetători antrenați anual în activitate didactică	40	
3. Diversificarea modalităților de stimulare financiară a performanței profesionale, sporirea responsabilității și aderenței instituționale.	3.1 Principii de apreciere a performanțelor profesionale și utilizarea lor în procesul de promovare a cadrelor didactice –implementate	Activitate planificată anual	
	3.2 Mecanisme de stimulare, motivare financiară a personalului universitar –implementate anual	1	
	3.3 Numărul persoanelor care au participat la forumuri științifice peste hotare	120	
	3.4 Evaluarea anuală a competențelor profesionale a personalului universitar	100%	
	3.5 Evaluarea anuală a satisfacției personalului universitar	100%	
4. Diversificarea modalităților de stimulare nonfinanciară a performanței și creșterea satisfacției profesionale.	4.1 Numărul persoanelor promovate în funcție, creșterea în carieră a personalului universitar	50	
	4.2 Cota personalului universitar implicat în procesul administrativ și decizional	Cca 10%	
	4.3 Numărul angajaților de vârstă tânără din organele administrative	50	
	4.4 Traiectoriile de carieră elaborate, adaptate fiecărei categorii de personal	1	Cu posibilitatea transferării pentru anul 2024
	4.5 Numărul persoanelor înaintate la distincții	5	
	4.6 Numărul persoanelor care au fost menționate/apreciate cu premii, diplome	50	
5. Perfecționarea profesională continuă, ridicarea nivelului	5.1 Numărul persoanelor instruite în domeniul metodic-didactic în universitățile similare peste	50	

de calificare și competitivitate a personalului universitar, crearea unui mediu academic sigur și tolerant, promovarea managementului și leadershipului educațional modern.	5.2 Numărul persoanelor instruite privind implementarea tehnologiilor informaționale în procesul educațional (învățare-predare-evaluare)	50	
	5.3 Numărul persoanelor instruite în domeniul managementului instituțional și al resurselor umane, promovarea politicilor de sănătate prin conlucrarea cu Școala de Management și	4	
	5.4 Numărul persoanelor care au beneficiat de instruire profesională	100	
6. Dezvoltarea unui spațiu universitar multilingv (engleză, franceză, germană).	6.1 Numărul persoanelor instruite la cursuri de limba engleză/ germană/ franceză	30	
	6.2 Numărul persoanelor certificate conform Cadrului european comun de referință pentru	15	
7. Consolidarea sistemului de instruire a personalului universitar în domeniul psihopedagogiei.	7.1 Numărul persoanelor instruite în domeniul psihopedagogiei	40	
	7.2 Numărul persoanelor certificate în domeniul psihopedagogiei	20	

TOTALIZARE Domeniul VI: Resurse umane	1. Obiective specifice PLANIFICATE - 7;		
	2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 25 (total - 26, transferați 1)		
	Indicatori de performanță transferați - 1: 4.4 Traiectoriile de carieră elaborate, adaptate fiecărei categorii de personal pentru 2024		
	ALTELE:		

Domeniul VII	Managementul resurselor financiare		
---------------------	---	--	--

Obiectivul general: Asigurarea unui echilibru financiar care să permită acoperirea costurilor pentru bună funcționare a Universității și investiții pentru dezvoltarea și modernizarea USMF „Nicolae Testemițanu”.

Grupul de lucru			
1. Olga Cernetchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică			
2. Victoria Craveț, prorector pentru activitate economico-financiară			
3. Stanislav Groppa, prorector pentru activitate de cercetare			
4. Valeriu Revenco, prorector pentru activitatea clinică și rezidențiat			
5. Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială			
6. Didina Nistreanu, secretar științific al Senatului			
7. Tatiana Novac, șef departament, Departamentul Juridic			
8. Olga Iurco, șef departament, Departamentul Audit Intern			
9. Svetlana Lupașco, economist-șef, Departamentul Economie, Buget și finanțe			

Obiectiv specific	Indicatori de performanță	2023	Comentarii
1. Asigurarea unui sistem de management economico-financiar eficient, transparent, de tip antreprenorial, care să permită evaluarea periodică a fiecărei structuri prin prisma eficienței de activitate.	1.1. Profitabilitate – costul mediu de studii, acoperit din bugetul de stat, lei	63967	
	1.2. Profitabilitate – costul mediu de studii, acoperit din taxe, lei	75889	
	1.3. Profitabilitate – cuantumul taxelor de studii (min-max), lei	19300 lei-12 300 \$ (230 780 lei)	
	1.4. Cota pe piață – extinderea spre noi piețe de studenți (numărul de studenți din țări noi, admiși la studii)	Cel puțin 150 de candidați Țări identificate: Republica Dominicană - 1, Maroco - 1, Alger, Azerbaidjan, Tunis - 3, Siria - 1, Suedia -2, Camerun, Peru - 1, Emiratele Arabe Unite, SUA	
	1.5. Productivitate – un management educațional eficient (raportul dintre numărul cadrelor didactice și numărul studenților)	9	0
2. Tranziția treptată la autonomia financiară a subdiviziunilor universitare (facultate, clinică universitară, departament, laborator etc.)	2.1. Numărul subdiviziunilor cu trecere la activitate în condițiile autonomiei financiare		
	2.2. Bugetele anuale ale unităților autonome aprobate de Senat		
	2.3. Ponderea fondurilor obținute și gestionate de subdiviziunile universitare autonome în bugetul consolidat al Universității		

3. Participarea activă a șefilor subdiviziunilor și membrilor comunității universitare în planificare, generarea resurselor și utilizarea lor rațională. Promovarea culturii antreprenoriale în mediul instituțional	3.1. Resurse financiare – volumul serviciilor/ lucrărilor executate contra plată și veniturilor din taxele de studii și alte taxe	388129,5	
	3.2. Cota fondurilor proprii, provenite din prestarea serviciilor contra plată în bugetul consolidat al Universității	58%	
	3.3. Resurse financiare atrase – capacitatea de a atrage prin parteneriate strategice investitori instituționali (numărul de proiecte/ granturi obținute)	cel puțin 5	
	3.4. Efectul măsurilor de optimizare a cheltuielilor (fondurile economisite)	-1000,0	
4. Prevederea alocațiilor financiare până la 10% din bugetul consolidat al Universității pentru domeniul cercetării științifice și menținerea permanentă a proporției menționate	4.1. Ponderea bugetului consolidat al Universității direcționat spre cercetările științifice	6%	bugetul proiectelor de cercetări științifice, de postdoctorat, servicii de cercetare 27685,9 întreținerea personalului administrativ și auxiliar, cheltuieli de menținere a infrastructurii, cofinanțarea 14500
5. Optimizarea cheltuielilor în baza indicatorilor cost-eficiență.	5.1 Identificarea și aprobarea indicatorilor cost-eficiență (numărul indicatorilor elaborați și aprobați) (a fost realizat în 2021, următorii ani la necesitate)		
	5.2 Numărul de subdiviziuni evaluate în baza indicatorilor cost-eficiență	cel puțin 5 subdiviziuni	
	5.3 Rata de optimizare anuală a cheltuielilor	maxim 5%	CFU, CSU, CAU - anual Complexul Sociocultural; Complexul sportiv universitar
6. Asigurarea și gestionarea eficientă a resurselor materiale și crearea unor condiții adecvate de activitate.	6.1 Perfecționarea infrastructurii Universității prin evaluarea bazei tehnico-materiale a subdiviziunilor universitare (raportul anual de evaluare)	cel puțin 5 subdiviziuni	
	6.2 Reutilizarea infrastructurii Universității prin estimarea necesităților de dispozitive, utilaj, mobilier	93741,6	
	6.3 Dotarea bazei tehnico-materiale cu echipament didactic, informațional, aparataj și utilaj științific, cu raportarea anuală	58482	
	6.4 Ponderea cheltuielilor pentru dotarea bazei tehnico-materiale în bugetul Universității	8%	
7. Renovarea infrastructurii Universității prin reparația capitală și curentă a spațiilor și dezvoltarea continuă conform direcțiilor prioritare	7.1 Numărul clădirilor, edificiilor, spațiilor de studii și cazare a studenților, medicilor-rezidenți și medicilor cursanți, a spațiilor destinate activităților de cercetare științifică și a spațiilor administrative renovate/ reparate capital		
	- numărul clădirilor, edificiilor, spațiilor de studii, cercetare și cazare renovate/reparate capital	9	
	- volumul de resurse financiare îndreptate în acest scop, mii lei	87635,2	
	7.2 Dezvoltarea industriei farmaceutice autohtone, folosind loturile de pământ din com. Bardar		În proces de identificare a potențialului investitor pentru dezvoltarea activităților de cercetare, didactice și de producție. Aprobarea unui nou program de studii de licență Cosmetologie
8. Implementarea standardelor internaționale ISO 37001, ISO 15189, ISO 17026	8.2 Obținerea certificatului pentru laboratoare medicale, Cerințe pentru calitate și competențe (ISO 15189)		Transferat pentru domeniul CERCETARE
	8.3 Obținerea certificatului Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări (ISO 17025)		Transferat pentru domeniul CERCETARE
9. Dezvoltarea și sporirea rolului Centrului Farmaceutic Universitar Vasile Procopișin și Centrului Științifico-Practic în domeniul Plantelor Medicinale în activitatea didactică, științifică și dimensiunii sociale, inclusiv prin colaborare și parteneriat public-privat.	9.1 Volumul resurselor financiare pentru dezvoltarea centrelor		Transferat de la domeniul DIDACTIC

TOTALIZARE Domeniul VII: Managementul resurselor financiare	1. Obiective specifice PLANIFICATE - 8;		
	2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 25 (total - 27, transferați 2)		
	Indicatori de performanță transferați - 2: 8.2 Obținerea certificatului pentru laboratoare medicale, Cerințe pentru calitate și competențe (ISO 15189) pentru domeniul II Cercetare 8.3 Obținerea certificatului Cerințe generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări (ISO 17025) pentru domeniul II Cercetare, ambii pentru anul 2026		
	Indicator de performanță inclus - 1: 9. Dezvoltarea și sporirea rolului Centrului Farmaceutic Universitar Vasile Procopișin și Centrului Științifico-Practic în domeniul Plantelor Medicinale în activitatea didactică, științifică și dimensiunii sociale, inclusiv prin colaborare și parteneriat public-privat. 9.1 Volumul resurselor financiare pentru dezvoltarea centrelor - de la domeniul I Didactic		
Domeniul VIII	Informatizarea		
Obiectivul general: Dezvoltarea continuă a infrastructurii universitare TIC, orientată spre susținerea calității, performanței și excelenței în activitatea didactică și de cercetare.			
Grupul de lucru			
1. Olga Cernetchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică			
2. Vlad Badan, șef departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor			
3. Silvia Ciubrei, șef departament, Departamentul Comunicare și Relații Publice			
4. Dinu Țurcanu, șef adjunct departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor			
5. Romanița Dunai, șef secție, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor			
6. Oleg Galbur, șef adjunct departament, Departamentul Resurse Umane.			
Obiectiv specific	Indicatori de performanță	2023	Comentarii
1. Dezvoltarea infrastructurii tehnologiei informației și comunicațiilor și îmbunătățirea accesului la serviciile Internet pentru toți beneficiarii.	1.1 Numărul de subdiviziuni cu acces la Internet de bandă largă, la viteza de cel puțin 200	75% din numărul total	
	1.2 Numărul de subdiviziuni cu acces la rețea Wireless	10	
	1.3 Numărul de rețele de comunicații modernizate și restructurate	10	
	1.4 Centrul de prelucrare a datelor modernizat	1	
	1.5 Sistemul – creat și pus în aplicare	1	Elaborare proiect
2. Implementarea, utilizarea și dezvoltarea serviciilor electronice accesibile și eficiente.	2.1 Manualul – elaborat și aprobat	1	Elaborare și aprobare
	2.2 Numărul de angajați instruiți în domeniul securitate cibernetică	100	
	2.3 Ghidul privind cerințele minime de asigurare a securității cibernetică – elaborat și aprobat	1	Aprobare și aplicare
	2.4 Modulul „Rezidențiat” –elaborat și implementat	1	Implementare
	2.5 Modulul „e-admitere rezidențiat” – elaborat și implementat	1	Integrarea cu modulul rezidențiat
	2.6 Modulul „Cercetare” – elaborat și implementat	1	Procedura de achiziție
	2.7 Modulul „Educație farmaceutică continuă” – aprobat și implementat	1	Termeni de referință
	2.8 Modulul „Comunicare și fluxuri de documente. Gestiunea sarcinilor” – elaborat și aprobat	1	Termeni de referință
	2.9 Numărul de solicitări înregistrate / realizate privind dezvoltarea subsite-urilor	100% din numărul solicitat	
	2.10 Numărul de subsite-uri noi create conform solicitărilor subdiviziunilor universitare	100% din numărul solicitat	
	2.11 Numărul de subsite-uri modificate conform solicitărilor subdiviziunilor universitare și schimbărilor din Structura organizatorică a Universității	100% din numărul solicitat	
3. Fortificarea capacităților de utilizare a beneficiilor, oportunităților și facilităților oferite de tehnologia informației și comunicațiilor.	3.1 Manualul și procedurile –elaborate și aprobate	1	Elaborarea manualului
TOTALIZARE Domeniul VIII: Informatizarea	1. Obiective specifice PLANIFICATE - 3;		
	2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 17		
	ALTELE:		
Domeniul IX	Comunicarea, promovarea și vizibilitatea instituțională		

Obiectivul general: Dezvoltarea imaginii USMF Nicolae Testemițanu la nivel național și internațional prin eficientizarea comunicării interne și externe, prin promovarea rezultatelor activității și a performanțelor înregistrate și sporirea vizibilității instituționale.

Grupul de lucru			
1. Silvia Ciubrei, șef departament, Departamentul Comunicare și Relații Publice			
2. Natalia Țibuh, șef adjunct departament, Departamentul Comunicare și Relații Publice			
3. Silvia Stratulat, șef departament, Departamentul Didactic și Management Academic			
4. Igor Cemortan, șef departament, Departamentul Recrutare și Documentare a Cetățenilor Străini			
5. Evelina Gherghelegiu, șef departament, Departamentul Relații Externe și Integrare Europeană			
6. Alexandru Corlăteanu, șef secție, Secția de cooperare în cercetare, Departamentul Cercetare			
7. Vladislav Badan, șef departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor			
8. Dinu Țurcanu, șef adjunct departament, Departamentul Tehnologia Informației și Comunicațiilor			
9. Gheorghe Buruiană, președintele Asociației Studenților și Rezidenților în Medicină.			
Obiectiv specific	Indicatori de performanță	2023	Comentarii
1. Elaborarea Strategiei de comunicare la nivel instituțional	1.1 Strategia – elaborată și aprobată	Document elaborat și aprobat	
	1.2 Manualul revizuit și aprobat	Document elaborat și aprobat	transferat din 2022
2. Actualizarea Manualului de identitate vizuală (MIV) al Universității	2.2 Numărul de exemplare MIV editate și distribuite	200	
	2.3 Numărul de angajați și beneficiari instruiți privind utilizarea elementelor de identitate	La solicitare/ la necesitate	
3. Promovarea brandului USMF „Nicolae Testemițanu”	3.1 Numărul de șabloane (templates) elaborate și utilizate pentru promovare	5	
	3.2 Tipurile de materiale promoționale elaborate	Informative: pliante, semne de carte, broșuri, flyere, bannere, roll-up-uri, spoturi video; Produse promoționale: pixuri, pungi, agende, suvenire, tricouri, rucsacuri, stickuri, chipiuri, căni ș.a.	
	3.3 Numărul de materiale promoționale distribuite	2000	
	3.4 Numărul de materiale informative elaborate, adaptate pentru segmente de consumatori (pliante, broșuri, ghiduri ș.a.)	5	
	3.5 Numărul de acțiuni de promovare reciprocă în contextul acordurilor de cooperare	10	
4. Promovarea social media	4.1 Elaborarea și implementarea Strategiei social media	Doc. elaborat și implementat	
	4.2 Numărul de postări pe rețelele social media (Facebook, Instagram, YouTube, Twitter, LinkedIn)	4000	
	4.3 Numărul de articole științifice distribuite în rețelele de socializare (sau canale social media)	50	
5. Dezvoltarea apartenenței instituționale	5.1 Numărul de traininguri pentru angajați și studenți privind apartenența instituțională	5	De modificat: Numărul acțiunilor de informare/ consultații pentru angajați și studenți privind apartenența instituțională
	5.2 Numărul de sesiuni de instruire organizate pentru angajații noi	3	De modificat: Numărul acțiunilor de informare (inițiere) organizate pentru angajații noi
6. Desfășurarea activităților de relații publice	6.1 Numărul de contracte de colaborare încheiate cu mass-media	10	
	6.2 Activități desfășurate în parteneriat cu mass media (emisiuni radio, TV, interviuri etc..)	La solicitare	
	6.3 Târguri/ expoziții specializate (naționale și internaționale) la care a participat Universitatea	La invitație	

	6.4 Numărul de campanii de relații publice -organizate	10	
7. Analiza evoluției Universității în clasamente naționale și internaționale	7.1 Evaluarea și raportarea poziției Universității în clasamentele naționale și internaționale	2	
	7.2 Numărul clasamentelor naționale și internaționale în care Universitatea este prezentă	5	
	7.3 Numărul de publicații/ postări privind evoluția/ poziția Universității în clasamente	10	
8. Promovarea și eficientizarea comunicării științifice	8.1 Ghidul privind elaborarea și prezentarea unei comunicări științifice – întocmit		Replanificat pentru anul 2024
	8.2 Numărul de prezentări și tutoriale create privind platformele de cercetare, distribuite/ promovate	5	
	9.1 Procedura Sistemului de Calitate PS 7.5 Informații documentate – revizuită și aprobată	Document revizuit și aprobat	
9. Sporirea calității documentelor emise	9.2 Ghidul de scriere corectă – elaborat și aprobat		Replanificat pentru anul 2024
	9.3 Distribuirea și plasarea Ghidului		Replanificat pentru anul 2024
10. Promovarea ofertei educaționale	10.1 Numărul de materiale informative publicate	25	
	10.2 Numărul de materiale promoționale distribuite potențialilor candidați la studii	2000	
	10.3 Numărul de postări cu privire la admitere/ oferta educațională pe site-ul Universității și în rețelele de socializare – <i>Grupul Admitere</i>	400	
TOTALIZARE Domeniul IX: Comunicarea, promovarea și vizibilitatea instituțională	1. Obiective specifice PLANIFICATE - 10;		
	2. Indicatori de performanță PLANIFICAȚI - 26 (total 29, replanificați - 3)		
	Indicatori de performanță replanificați -3 8.1 Ghidul privind elaborarea și prezentarea unei comunicări științifice – întocmit; 9.2 Ghidul de scriere corectă – elaborat și aprobat; 9.3 Distribuirea și plasarea Ghidului - <i>toți pentru anul 2024</i>		
	ALTELE:		