



30.09.2021

ORDIN

nr. 253-A

Cu privire la activitatea Universității
în perioada 01.10.2021-15.10.2021

În temeiul Hotărârii nr. 61 din 9 septembrie 2021 a Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică, Hotărârii nr. 62 din 22 septembrie 2021 a Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică, Circularii Ministerului Educației și Cercetării nr. 03/2-09/4564 din 29.09.2021 și nr. 04/1-09/4007 din 26.08.2021, deciziei Consiliului de administrație nr.7/2 din 30.09.2021 „Cu privire la desfășurarea procesului educațional la distanță în perioada 01.10.2021-15.10.2021”, în scopul asigurării securității sănătății, protecției vieții și sănătății beneficiarilor de studii și a angajaților Universității, urmare a evoluției situației epidemiologice și a măsurilor întreprinse de autorități pentru prevenirea răspândirii epidemiei cauzate de COVID-19,

ORDON:

1. A organiza și a desfășura procesul de studii la distanță prin utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale, inclusiv cursurile de educație medicală continuă, în perioada 01.10.2021-15.10.2021. Responsabili: Olga Cernețchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică; Silvia Stratulat, șefa Departamentului Didactic și Management Academic; Stela Adauji, șefa Departamentului Educație Medicală Continuă, decanii facultăților; șefii de subdiviziuni didactice.
2. A coordona și a monitoriza activitățile didactice în sistem on-line desfășurate de cadrele didactice în această perioadă. Responsabili: Olga Cernețchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică; Silvia Stratulat, șefa Departamentului Didactic și Management Academic; decanii facultăților; șefii de subdiviziuni didactice.
3. A asigura buna funcționare a Sistemului Informațional de Management Universitar și a gestiona metadatele Modulului Didactic în SIMU. Responsabil: Vladislav Badan, șef Departament Tehnologia Informației și Comunicațiilor.
4. A asigura respectarea măsurilor de profilaxie pentru răspândirea infecției COVID-19 de către comunitatea universitară. Responsabili: șefii de subdiviziuni, întreaga comunitate universitară.
5. A interzice exercitarea activităților de serviciu personalului universitar care prezintă simptome de infecții respiratorii cu recomandarea reținerii la domiciliu și adresarea imediată la medicul de familie. Responsabili: șefii de subdiviziuni, personalul universitar.

6. A desfășura activitatea didactică a personalului didactic universitar preponderent de la distanță cu asigurarea activității clinice în volum deplin, iar în cazul imposibilității desfășurării activității prin utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale a stabili Regimul de muncă individualizat al salariaților subdiviziunii, pentru perioada 01.10.2021-15.10.2021 și a-l expedia la Departamentul Resurse Umane, până la data de 05 octombrie 2021, pe adresa de e-mail resurseumane@usmf.md. Responsabili: șefii de subdiviziuni didactice universitare.

7. A asigura instruirea și activitatea medicilor rezidenți și secundarilor clinici la bazele clinice ale catedrelor după care sunt aprobați. Responsabili: Livi Grib, decanul facultății de Rezidențiat, șefii de subdiviziuni didactice.

8. A asigura desfășurarea întrunirilor științifice, conferințelor sau alte evenimente similare în regim on-line. Responsabili: Stanislav Groppa, prorector pentru activitate de cercetare, șefii de subdiviziuni universitare.

9. A asigura monitorizarea permanentă și informarea imediată a administrației Universității despre apariția cazurilor de infecție cu COVID-19, precum și a informa săptămânal, până vineri, orele 10.00, Ministerul Educației și Cercetării privind numărul de cazuri de infecție cu COVID-19 înregistrate în instituție și rata de vaccinare a personalului universitar. Responsabili: Valeriu Revenco, prorector pentru activitate clinică și rezidențiat, Lucia Mazur-Nicorici, șefa Centrului de management al activității clinice.

10. A organiza desfășurarea antrenamentelor sportive individuale cu asigurarea unei suprafețe de cel puțin 7 m² pentru fiecare persoană, cu obligatia ca toate persoanele să prezinte, la intrare în complexul sportiv certificatul COVID-19 personalului desemnat de către administratorul superior cu sistarea antrenamentelor de grup în perioada 01.10.2021-15.10.2021. Responsabili: Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială, Bojonca Alexei, administrator superior Complexul Sportiv Universitar.

11. A monitoriza respectarea de către locatarii căminelor a măsurilor pentru prevenirea transmiterii COVID-19 în căminele Universității. Responsabili: Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială; Victor Șchiopu, șef Campusul studentesc; administratorii de cămine.

12. A asigura activitatea Complexului Alimentar Universitar cu respectarea măsurilor obligatorii de sănătate publică cu utilizarea a cel mult 50 la suta din numărul locurilor existente, cu obligatia ca toate persoanele la intrare în unitate să prezinte certificatul COVID-19 persoanei desemnate de către șeful Complexului Alimentar Universitar. Responsabili: Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială; Rodica Iachim, șef Complexul Alimentar Universitar.

13. A asigura restricționarea accesului persoanelor din afara Universității în incinta blocurilor didactice. Responsabili: Valentina Șpac, șef Departamentul Administrarea patrimoniului, administratorii de blocuri didactice.

14. A asigura în continuare dotarea blocurilor de studii și căminelor cu substanțe dezinfectante pentru mâini și pentru suprafețe pentru respectarea măsurilor de profilaxie epidemiologică, inclusiv asigurarea igienizării tuturor spațiilor de uz comun cu soluții dezinfectante autorizate, precum și aerisirea frecventă a încăperilor. Responsabili: Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială; Victoria Craveț, prorector pentru activitate economico-financiară, Valentina Șpac, șef Departamentul Administrarea patrimoniului, Victor Șchiopu, șef Campusul studentesc; șefii subdiviziunilor, administratorii de cămine.

15. A disemina prezentul ordin în cadrul comunității universitare. Responsabil: Silvia Ciubrei, șefa Departamentului Comunicare și Relații Publice.

16. Responsabilitatea executării prezentului ordin se atribuie prorectorilor (Olga Cernețchi, prim-prorector, prorector pentru activitate didactică, Stanislav Groppa, prorector pentru activitate de cercetare, Valeriu Revenco, prorector pentru activitate clinică și rezidențiat, Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială, Victoria Craveț, prorector pentru activitate economico-financiară).

17. Controlul executării prezentului ordin mi-l asum.

Rector,
profesor universitar,
dr. hab. șt. med.



Emil Ceban

Coordonat:

Olga Cernețchi

Tatiana Novac

